



ARBOGA KOMMUN

Schaktanvisningar i gatu- och parkmark

Arboga kommun

Tekniska förvaltningen
Projektavdelningen
2016-01-01

Innehåll

1	Schakttillstånd	2
	Ansökan	2
	Samråd	2
	Ritning ²	
	Efter att tillstånd för grävning beviljats.....	3
2	Schaktning	4
	Anvisningar	4
	Schaktmassor och upplag	4
	Material	5
	Säkerhetsåtgärder	5
	Renhållning.....	5
	Snöröjning och sandning	6
	Ansvar ⁶	
3	Återställningsarbeten	7
	Återfyllning	7
	Anmälan om slutfört arbete	8
	Återställningsarbeten.....	8
	Inmätning.....	8
	Prislista för återställningsarbeten.....	8
	Meravgifter	8

1 Schakttillstånd

Innan arbete påbörjas måste tillstånd för grävning beviljas. En ansökan ska fyllas i och lämnas in till tekniska förvaltningen. Till ansökan ska en ritning bifogas där befintliga och tänkta ledningar/ kablars läge redovisas.

Om tekniska förvaltningen har några synpunkter på det planerat arbete så lämnas besked om dem efter att fullständig ansökan lämnats in.

För att få schakttillstånd kräver tekniska förvaltningen att ledningsägaren svarar för att anläggningen efter arbetets utförande mäts in.

Oförutsett och akut behov av arbete i gatemark och parkmark (förorsakat av skada eller av därmed jämförbar anledning) får påbörjas så snart det krävs. Anmälan skickas in till tekniska förvaltningen senast en dag efter att arbetet påbörjats.

Ansökan

Uppdragsgivaren, som kan vara en förvaltning, ett verk, företag, fastighetsägare eller en privatperson, ansöker om tillstånd genom att fylla i blanketten "Ansökan om schakttillstånd". Ansökan lämnas in till tekniska förvaltningen för bedömning.

Vi rekommenderar att ansökan lämnas in i god tid för att ett eventuellt grävstillstånd ska kunna beviljas till önskat datum.

Om ansökan om schakttillstånd inte lämnas in kommer en avgift på 5000 kronor att tas ut för det merarbete som det innebär för tekniska förvaltningen.

Samråd

I samband med planeringen av arbetet ska uppdragsgivaren kontakta berörda ledningsägare för samförläggning och samråd. Vid samrådet ska också underlag för befintliga ledningar och kablars läge inhämtas. Samrådet syftar till att ledningsägare ska få möjligheten att ge anvisningar över hur arbetet bör utföras så att inga befintliga ledningar och kablar skadas samt för att kunna minimera ingreppen i Arboga kommuns gatu- och parkmark.

Ritning

Underlaget från samrådet ska redovisas tillsammans med uppdragsgivarens tänkta ledning/kabel på en ritning som bifogas ansökan om schakttillstånd. Ritningen ska vara i skala 1:500 eller större och tydligt visa vilken del av ytan som kommer att omfattas av ingreppet. Ritningen ska också innefatta en principsektion som visar schaktdjup och

de ledningar som redan finns på platsen. Ritningen kan med fördel skickas in digitalt i format dwg, dxf eller shape.

Efter att tillstånd för grävning beviljats

Uppdragsgivaren är skyldig att inhämta uppgifter och söka alla tillstånd som behövs för arbetets genomförande vid ansvarig myndighet. Exempel på tillstånd som kan behövas är schakt i arkeologiskt intressant mark, nattarbete och bygglov.

Polistillstånd som behövs bland annat vid uppställning av containrar, bodar och arbetsmaterial ska sökas av uppdragsgivaren.

Om andra markägare eller väghållare förutom kommunen berörs ska även de kontaktas för medgivande av den aktuella åtgärden.

En trafikanordningsplan (TA-plan) ska lämnas in till tekniska förvaltningen senast 1 vecka före arbetets igångsättande.

Innan arbetet påbörjas ska uppdragsgivaren också dokumentera området.

✓	Checklista för schakttillstånd
	Kontakta berörda ledningsägare för samförläggning och samråd
	Upprätta ritning med befintliga och tänkta ledningar och kablar
	Lämna in blanketten "Ansökan om schakttillstånd" med ritning
	Inhämta uppgifter och söka de tillstånd som behövs
	Söka eventuellt polistillstånd
	Kontakta berörda markägare eller väghållare för medgivande
	Begär utsättning från berörda ledningsägare
	Lämna in en trafikanordningsplan
	Dokumentera området innan arbetet påbörjas

2 Schaktning

Uppdragsgivaren ska inför schaktning se till att befintliga ledningar, kablar och anläggningar i området sätts ut. Uppdragsgivaren svarar för eventuell uppkommen skada på annans ledning eller anläggning. Om skador uppkommer vid arbetet svarar uppdragsgivaren för kostnaden att åtgärda skadorna.

Anläggningsägare ska i samband med schaktningen få möjlighet att utföra service och reparationer på sina anläggningar.

Misstanke om föroreningar i samband med schaktning ska omgående anmälas till Västra Mälardalens Myndighetsförbund.

Anvisningar

Schaktning, borrhning, sprängning eller andra arbetsmoment ska utföras på en så liten yta som möjligt. Försiktighet ska beaktas med hänsyn till övrig beläggning, kantstenar, stolpar av skilda slag, fixpunkter, växtlighet, vattenavrinning med mera på ytan. På djupet ska varsamhet beaktas avseende eventuella underjordiska ledningar, kablar och trädrötter. Nära träd ska schaktning utföras med stor försiktighet. Schaktning är inte tillåten inom ett träds kronområde.

Samtliga asfaltytor ska sågas eller skäras före grävning. Om avståndet mellan sågsnittet och fast anläggning, kantstöd, brunn eller en tidigare lagning är mindre än 0,5 meter så ska hela den kvarvarande belägningsremsan tas bort.

All schaktning skall utföras enligt den senaste utgåvan av AMA Anläggning.

Arbeten i gator bör genomföras utan avbrott för att minimera trafikstörningarna.

Schaktmassor och upplag

Uppschaktade massor ska föras bort. Ansvarig för schakten ordnar i samråd med tekniska förvaltningen lämpliga tippar och upplagsplatser. Lager av asfalt ska noggrant separeras från underliggande lager och transporteras till av tekniska förvaltningen anvisad plats.

För upplag av massor i anslutning till arbetsplatsen krävs godkännande av tekniska förvaltningen och är bara tillåtet med hänsyn till trafiksituation, allmän trevnad och andra faktorer som bedöms aktuella i området.

Överblivna massor som går att återanvända förblir Arboga kommuns egendom.

Material

Upptaget material som kantsten, plattor, gatsten och liknande är Arboga kommuns egendom. Materialet ska hållas sorterat och förvaras på plats anvisad av tekniska förvaltningen. Om åtagandena inte följs debiteras fördyrande återställningskostnader uppdragsgivaren.

Uppdragsgivaren har ansvaret för material som ska återanvändas till dess att det tagits om hand för återsättning. Förstört eller försvunnet material debiteras uppdragsgivaren utifrån nypris och transport.

Material som inte ska återanvändas transporteras bort av uppdragsgivaren. Material får inte läggas så att det medför hinder eller trafikfara för gående, cyklister eller fordon.

Säkerhetsåtgärder

Uppdragsgivaren ska vidta och underhålla de trafiksäkerhetsåtgärder som behövs.

Samtlig personal skall ha giltig utbildning i Arbete på väg.

Sveriges kommuner och Landstings handbok "*Arbete på väg - Säkerhetsanordningar och utmärkning vid vägarbete*" ska följas. Bra exempel finns i Sveriges kommuner och Landstings skrift "*Utmärkt - Säkerhetsanordningar och utmärkning vid vägarbete*".

Trafikavstängningar ska utföras enligt godkänd trafikanordningsplan. Vid brister i avstängningar där tekniska förvaltningens beredskap kopplats in för att åtgärda bristerna, debiteras uppdragsgivaren kostnader för utfört arbete.

Vid arbetets genomförande och vid uppställning eller förvaring av bodar, maskiner, redskap, arbetsmaterial med mera ska allmänhetens, närboendes och näringsidkares rätt till passage och framkomlighet beaktas. Uppdragsgivaren svarar för nödvändig extern information om de arbeten som ska genomföras och vilka olägenheter som de kan medföra.

Vid arbete på kommunens gator och vägar ska skyddskläder klass 3 användas.

Renhållning

Uppdragsgivaren ansvarar för renhållning under pågående arbete så att besvär för trafikanter, närboende, näringsidkare eller liknande kan undvikas. I de fall omkringliggande mark smutsas ner vid lastning eller transporter av schaktmassor med mera ska det snarast åtgärdas av uppdragsgivaren.

Om tillräcklig rengöring inte utförs förbehåller sig tekniska förvaltningen rätten att åtgärda renhållningen på uppdragsgivarens bekostnad.

Snöröjning och sandning

Uppdragsgivaren ska svara för snöröjning och sandning av ytor i anslutning till arbetsplatsen som inte kan utföras med väghållarens normala insats. Det gäller även tillfälliga gångvägar, körytor och liknande.

Ansvar

Uppdragsgivaren åtar sig allt ansvar för eventuella extrakostnader som kan uppkomma vid tilläggsarbeten, merarbeten samt eventuella skadeståndsanspråk eller begäran om annan ersättning för försummade eller bristfälliga åtgärder utifrån Arboga kommuns Schaktanvisningar i gatu- och parkmark.

3 Återställningsarbeten

När arbetet har slutförts och schakten har återfyllts ska uppdragsgivaren anmäla det till tekniska förvaltningen genom en färdiganmälan som också är en beställning av återställning. Om någon part önskar kan en gemensam besiktning och uppmätning utföras. Uppdragsgivaren ansvarar då för eventuella merkostnader.

Återfyllning

Uppdragsgivaren ska efter slutfört arbete återfylla schakt i gatumark till överkant av befintlig beläggning. Återfyllning i parkmark ska ske till överkant markyta. Återfyllnad och återställning av olika typer av naturmark utförs enligt överenskommelse med tekniska förvaltningen

Vid återfyllning av schakten ska massor enligt senaste utgåvan av AMA Anläggning användas och ske i lager. Snö och is ska avlägsnas från ytan före utläggning av fyllning och påföljande lager. Fyllningen får inte innehålla främmande material som exempelvis lera, asfalt, byggavfall och övrigt skräp. Fyllningen får heller inte vara fruset material.

Överbyggnaden utförs med den överbyggnadstyp som vägen i övrigt är uppbyggd av. Lagren återställs i komprimerade tjocklekar. Återfyllning under terrass ska utföras med befintligt material eller material med samma tjälfarlighetsklass. Förstärkningslager inklusive befintligt bärlager får återanvändas som förstärkningslager. Om materialskiljande lager finns, ska detta återställas. Om vägen/gatan är tjälisolerad ska isolering återställas med samma tjocklek och kvalitet.

Nytt bärlager ska alltid användas. De översta 23 cm under befintlig gatunivå ska bestå av 15 cm bärlagergrus 0–32 och längst upp 8 cm slitlager (väggrus 0–18, asfaltkross eller liknande)

Packning av återfyllningsmaterialet ska utföras i enlighet med senaste utgåvan av AMA Anläggning så att sättningar undviks.

Utspetsningar ska göras med förhållandena 1:2 på längdled gata och 1:1 på sidan gata.

För kringfyllning runt ledning ska ledningsägarens krav och föreskrifter uppfyllas.

Om överbyggnaden utförts på ett felaktigt sätt kommer tekniska förvaltningen att gräva ur schakten och utföra ny överbyggnad. Kostnaden debiteras då uppdragsgivaren.

Om sättningar som kräver åtgärder uppstår efter återfyllning debiteras kostnaden för åtgärderna uppdragsgivaren.

Anmälan om slutfört arbete

När arbetet har slutförts ska uppdragsgivaren fylla i och lämna in blanketten "Färdiganmälan".

Ansvar för underhåll och grusunderhåll kvarstår på uppdragsgivaren tills en månad efter att "Färdiganmälan" lämnats in. Tekniska förvaltningen kan mot ersättning utföra underhållet.

Återställningsarbeten

När uppdragsgivaren lämnar in blanketten "Färdiganmälan" är det också en beställning av återställningsarbeten. All återställning ska utföras av tekniska förvaltningen eller av tekniska förvaltningen utsedd entreprenör.

Om schaktbredden efter kantskärning är mer än 60 % av körbane- eller körfältsbredden kommer hela bredden att beläggas. Om schaktbredden är mer än 50 % av bredden på gång- och cykelvägen kommer hela bredden att beläggas. För gångbana med bredd $\leq 2,0$ meter kommer hela bredden att beläggas.

Generellt kommer återställning av schakt i beläggning som är mindre än 3 år gamla att utgöra körfältets, cykel- eller gångbanans hela bredd.

Inmätning

Ledningsägaren svarar för att anläggningen efter arbetets utförande mäts in. Inmätningen ska registreras hos ledningsägaren som ska hålla uppdaterade ledningskartor. Om tekniska förvaltningen anser det nödvändigt ska uppdragsgivaren lämna in en relationsritning som visar ledningar och kablers placering efter att arbetet slutförts.

Prislista för återställningsarbeten

Kontakta tekniska förvaltningen för aktuell prislista för återställningsarbeten. Listan prisregleras årligen.

Meravgifter

Om ansökan om schakttillstånd eller färdiganmälan inte lämnas in kommer en avgift på 5000 kronor att tas ut för det merarbete som det innebär för tekniska förvaltningen.

Vid utebliven trafikanordningsplan eller bristfällig utmärkning/avstängning kan en avgift på 3000 kr tas ut.